

## **ANEXOS**

## **ANEXOS**

ANEXO I: CARTOGRAFÍA

ANEXO II: CATÁLOGO DE MEDIOS Y RECURSOS

ANEXO III: PROGRAMAS DE IMPLANTACIÓN Y MANTENIMIENTO

ANEXO IV: ELEMENTOS VULNERABLES

OTROS ANEXOS CONSIDERADOS POR LA ENTIDAD LOCAL

## **ANEXO I: CARTOGRAFÍA**

1. Localización

2. Relieve.

3. Rasgos climatológicos

4. Rasgos hidrológicos

5. Rasgos poblacionales

6. Vías de comunicación

7.1 Patrimonio. Mapa General

7.2 Patrimonio. Mapa Detalle

8.1 Infraestructuras de comunicaciones y energéticas. Mapa General

8.2 Infraestructuras de comunicaciones y energéticas. Mapa Detalle

9.1 Elementos vulnerables. Mapa general

9.2 Elementos vulnerables. Mapa detalle

10. Riesgos

10.1 Riesgo Sísmico

10.2 Riesgo Incendios forestales

10.3.1 Riesgo transporte de mercancías peligrosas por carretera

10.3.2 Riesgo transporte de mercancías peligrosas por ferrocarril

10.4 Riegos de Inundaciones



## **ANEXO II: CATÁLOGO DE MEDIOS Y RECURSOS**

### **1. CUMPLIMENTACIÓN DE LA FICHA DE CATALOGACIÓN DE MEDIOS Y RECURSOS**

Denominación: se indicará el nombre del medio o recurso.

Titularidad: se indicará a qué administración o entidad pertenece el medio o recurso.

Periodo de vigencia de los acuerdos o convenios de asignación (en su caso).

Medios de conexión (teléfono, fax, radio, etc.): se especificarán el medio de comunicación a partir del cual se realiza la conexión a dicho recurso. Si es diferente al medio telefónico indicar cual.

Procedimientos de activación y movilización.

Disponibilidad: indicar si es horario laboral o 24 horas, si es otro indicar cual.

### **2. CATÁLOGO DE RECURSOS Y MEDIOS MOVILIZABLES.**

#### **ESTRUCTURA**

##### **DIRECCIÓN DEL PLAN:**

Teléfono de Contacto: 953 537 110

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

##### **COMITÉ ASESOR:**

Teléfonos de Contacto: 953 537 110

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

## **GABINETE DE INFORMACIÓN AYUNTAMIENTO**

Teléfono de Contacto: 953 537 110

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Alcalde

Medios Materiales:

- Tres mesas para 15 personas.
- 25 sillas.
- Un teléfono fijo.
- Material de oficina.
- Dos ordenadores con acceso a:
  - Datos personales del Padrón Municipal.
  - Servicio de información Municipal.
  - Base de datos de Medios y Recursos

Recursos:

## **CENTRO DE COORDINACIÓN OPERATIVA LOCAL (CECOPAL):**

Teléfono de Contacto: 953 537 110

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Director.
- Coordinador titular.
- Coordinador suplente.
- Responsable del grupo de intervención.
- Responsable de grupo de seguridad.
- Responsable de grupo sanitario.
- Responsable de grupo de apoyo logístico.

Medios Materiales:

- Tres mesas para 15 personas.
- 25 sillas.
- Un teléfono fijo.
- Dos ordenadores con acceso a:
  - Datos personales del Padrón Municipal.
  - Servicio de información Municipal.
  - Base de datos de Medios y Recursos.
- Material de oficina.
- Equipo informático con acceso a la base de datos de la Dirección General de Tráfico.
- Un ordenador con acceso a:
  - Datos personales del Padrón Municipal.
  - Servicio de información Municipal.
  - Base de datos de Medios y Recursos.

- Un teléfono Centralita.
- Un teléfono Móvil.

Un aparato Fax.

Recursos:

**SERVICIOS DE SEGURIDAD:**

Denominación: **POLICÍA LOCAL**

Titularidad: Ayuntamiento de Villanueva de la Reina

Teléfono de Contacto: 679 489 005

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Jefe de la Policía Local.
- Seis agentes de Policía Local.

Medios Materiales:

- Un automóvil tipo turismo
- Un automóvil tipo 4x4
- Dos mesas para cuatro personas
- Ocho sillas
- Un teléfono fijo.
  - Dos ordenadores con acceso a: Datos personales del Padrón Municipal.



- Servicio de información Municipal.
- Base de datos de Medios y Recursos.
- Material de oficina.
- Equipo informático con acceso a la base de datos de la Dirección General de Tráfico.
- Un ordenador con acceso a:
  - Datos personales del Padrón Municipal.
  - Servicio de información Municipal.
  - Base de datos de Medios y Recursos.
- Un teléfono Centralita.
- Un teléfono Móvil.
- Un aparato Fax.

Recursos:

Denominación: **GUARDIA CIVIL**

Titularidad: Ministerio del Interior

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953 515 920

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Recursos:

**SERVICIOS CONTRAINCENDIOS:**

Denominación: **SERVICIO DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y SALVAMENTO**

Titularidad:  **DIPUTACIÓN**                       **CONSORCIO**                       **OTRO INDICAR\_:**

**Ayuntamiento de Andújar**

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953 51 51 80

Disponibilidad:  24 HORAS                       LABORAL                       OTRO INDICAR:\_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Diez miembros del Cuerpo de Bomberos.

Medios Materiales:

- Vehículo tipo Pick Up con cisterna de 400 litros de capacidad.
- Vehículo tipo Furgón para salvamento.
- Vehículo pesado con cisterna de 3.000 litros de capacidad.
- Vehículo ligero con cisterna de 1.000 litros de capacidad.

Recursos:

**SERVICIOS SANITARIOS:**

Denominación: Centro Salud

Titularidad: Junta de Andalucía

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 600 160 123

Disponibilidad:  24 HORAS                       LABORAL                       OTRO INDICAR:\_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Recursos:

**SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO Y SOCIAL:**

Denominación: **AGRUPACIÓN LOCAL DE VOLUNTARIADO DE PROTECCIÓN CIVIL**

Titularidad: Ayuntamiento de Villanueva de la Reina

Teléfono de Contacto: 616 213 312

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- 25 voluntarios.

Medios Materiales:

- Una furgoneta.
- Equipos de transmisiones.
- Equipos primera intervención.
- Equipos informáticos y medios audiovisuales.
- Servicio telefax.
- Teléfono móvil.
- Herramientas de rescate.

Recursos:

## SERVICIOS SOCIALES

Denominación: Departamento de Servicios Sociales de la Diputación de Jaén

Titularidad: Diputación de Jaén

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953 537 110

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

Medios Materiales:

Recursos:

## MAQUINARIA Y ELEMENTOS DE OBRAS PÚBLICAS

Denominación: Maquinaria del ayuntamiento

Titularidad: Ayuntamiento de Villanueva de la Reina

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 667 543 431

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Encargado de obras.

Medios Materiales:

- Medios manuales:
  - Tres azadas.
  - Diez azadas anchas.
  - Quince palas.
  - Diez picos.
  - Dos extintores.
  - Un hacha.
  - Cinco linternas.
  - Una motosierra.
  - Una desbrozadora.
  - Cuatro rastrillos.
  - Diez carros mano.
  - Dos motobomba.
  - Un grupo eléctrico.
- Maquinaria y aperos:
  - Un camión.
  - Un dumper pala.
  - Un dumper barredora.
  - Una bomba pesada.
  - Una cuba de agua.
- Medios de transporte:
  - Un vehículo Nissan Terrano de cinco plazas.
  - Un turismo de cinco plazas.

Recursos:

### **SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PERSONAS:**

Denominación: Taxi Eva M<sup>a</sup> Puermas Ávila

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 600 423 597

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

✦ Una persona.

Medios Materiales:

✦ Un coche de seis pasajeros.

Recursos:

### **SERVICIOS DE SUMINISTROS BÁSICOS DESTACABLES**

Denominación: **AGUSTINA GONZÁLEZ CABEZAS. FARMACIA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953 537 610

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Dos trabajadores.

Medios Materiales:

Recursos:

- Farmacia

Denominación: **ALBERTO GARCÍA LARA. COMESTIBLES.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto:

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **DIA. SUPERMERCADO.**

Titularidad: 953 537 584

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto:

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Cinco trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **NATALIA CANO CÁMARA. FRUTERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 675 231 716

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.



Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **ANTONIA M<sup>a</sup> POLO MORALES. PEQUEÑO SUPERMERCADO.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 617 586 905

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **BLAS AYLLON GÓMEZ. CARNICERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 685 675 068

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **CRISTINA GUTIÉRREZ CARRILLO. COMESTIBLES.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 675 215 084

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **DIEGO COBO LÓPEZ. PANADERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953 537 085

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **FRANCISCA MARTÍNEZ CASADO. DROGUERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 605 876 867

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **IDELFONSO COBO CASADO. PANADERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953 537 197

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **ISABEL CAMPAYO CARMONA. TEXTIL.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 645 180 541

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **ISABEL JIMÉNEZ HUERTAS. FERRETERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 626 614 509

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **JUAN ANTONIO CÁMARA SOLA. PEQUEÑO SUPERMERCADO.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953 548 176

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **M<sup>a</sup> VICTORIA ACEITUNO MUDARRA. PEQUEÑO SUPERMERCADO.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto:

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **JUAN FRANCISCO CANO LÓPEZ. TALLER MECÁNICO.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 649 333 889

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Taller mecánico

Denominación: **LORENA MEDINA ROMERO. BAZAR.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 671 724 241

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.



Denominación: **Mª CARMEN MORA SÁNCHEZ. PEQUEÑO SUPERMERCADO.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto:

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **Mª DEL CARMEN CAÑONES PÉREZ. HOSTELERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953.537.101 / 606.157.893

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **MANUEL VARGAS CANTARERO. TIENDA DE MUEBLES.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953.548.096

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **MARÍA COBO SABARIEGO. MERCERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953.548.413

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **MARÍA DOLORES ORTEGA CAZALLA. PEQUEÑO SUPERMERCADO.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 663.037.315

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **MARÍA GRACIA SÁNCHEZ COBO. MERCERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 662.029.202

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **MARTÍN BEJAR ALMAZAN. PEQUEÑO SUPERMERCADO.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953.537.609

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **MIGUEL ANGEL RUIZ FERNÁNDEZ. PEQUEÑO SUPERMERCADO.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953.537.039

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **MIGUEL COBO MENA. PANADERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto:

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **OBDULIA IÑIGUEZ OCAÑA. COMESTIBLES.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 639.610.220

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **PEDRO JOAQUÍN CANTERO MARISCAL. MUEBLES.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 609.060.620

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos de primera necesidad.

Denominación: **PEDRO MARTÍNEZ RAMÍREZ. HOSTELERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 615.635.618

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **ANDRÉS AYLLÓN DEL CASTILLO. HOSTELERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953.548.032 / 606.890.948

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **ANA M<sup>a</sup> MORA COBO. HOSTELERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953 548 176

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica



Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **JUAN SUÁREZ ESTEPA. HOSTELERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto:

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **FRANCISCO GÓMEZ GÓMEZ. HOSTELERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953.537.316

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **ANTONIO LEÓN LUQUE. HOSTELERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 675 030 201

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

Denominación: **BARTOLOMÉ HERRERA CAÑETE. HOSTELERÍA.**

Titularidad: Privada

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto: 953 537 707 / 659 141 311

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos:

- Tres trabajadores.

Medios Materiales:

- Un vehículo tipo furgoneta.

Recursos:

- Almacén de productos alimenticios y de primera necesidad.

**OTROS:**

Denominación:

Titularidad:

Periodo de vigencia del convenio o acuerdo de asignación:

Teléfono de Contacto:

Disponibilidad:  24 HORAS  LABORAL  OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización:

Medios Humanos:

Medios Materiales:

Recursos:

## LUGARES DE ALBERGUE Y ALMACENAMIENTO

NOMBRE	SERVICIOS BÁSICOS	HIGIENE	CAPACIDAD	EQUIPAMIENTOS	DIRECCIÓN	COORDENADAS	
						X	Y
<b>PENSIÓN RESTAURANTE SYSY</b>  <b>AFORO: 10</b>	<input checked="" type="checkbox"/> ELECTRICIDAD  <input checked="" type="checkbox"/> AGUA  <input type="checkbox"/> GENERADOR	INODOROS__5  LAVABOS__5  DUCHAS__5	ÁREA ABIERTA ____ m <sup>2</sup> .	CAMAS, MANTAS, ESTANTERÍAS, OTROS	Crta. Andújar, 5	4651319,87	528299,81
			ÁREA CERRADA: _100_ m <sup>2</sup> .  HABITACIONES__5__				
<b>HOTEL RESTAURANTE PAYBER</b>  <b>AFORO: 10</b>	<input checked="" type="checkbox"/> ELECTRICIDAD  <input checked="" type="checkbox"/> AGUA  <input type="checkbox"/> GENERADOR	INODOROS__5  LAVABOS__5  DUCHAS__5	ÁREA ABIERTA ____ m <sup>2</sup> .	CAMAS, MANTAS, ESTANTERÍAS, OTROS	Crta. Andújar, 5	4651318,56	528327,09
			ÁREA CERRADA: __100__ m <sup>2</sup> .  HABITACIONES__5__				
_____  _____  <b>AFORO:</b>	<input type="checkbox"/> ELECTRICIDAD  <input type="checkbox"/> AGUA  <input type="checkbox"/> GENERADOR	INODOROS__  LAVABOS__  DUCHAS___.	ÁREA ABIERTA ____ m <sup>2</sup> .	CAMAS, MANTAS, ESTANTERÍAS, OTROS			
			ÁREA CERRADA: _____ m <sup>2</sup> .  HABITACIONES_____				

### **ANEXO III: PROGRAMAS DE IMPLANTACIÓN Y MANTENIMIENTO**

1. Programa de Implantación
2. Programa de Actualización

# CRONOLOGÍA

## IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS MUNICIPAL

ACCIONES NECESARIAS

PROGRAMA

		RESPONSABLE	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12
<b>1. Nombramientos y constitución de la estructura</b>														
1.1	Nombramiento del Comité Asesor	Alcaldía.												
1.2	Nombramiento del Gabinete de Información	Alcaldía.												
1.3	Nombramiento de los Responsables de los Servicios Operativos	Alcaldía.												
1.4	Reunión de constitución de la estructura	Alcaldía.												
<b>2. Procedimientos de actuación</b>														
2.1	Procedimientos para la activación del PEM.	Jefe Policía Local.												
2.2	Procedimientos de actuación de los Servicios Operativos.	Jefe Policía Local.												
2.3	Otros procedimientos de actuación.	Encargado de obras.												
<b>3. Medios y recursos</b>														
3.1	Completar el catálogo con medios y recursos	Encargado de obras.												
3.2	Adecuación de los procedimientos de movilización y actualización.	Técnico Municipal.												

IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS MUNICIPAL

ACCIONES NECESARIAS

PROGRAMA

		RESPONSABLE	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12
3.3	Establecimiento de protocolos, convenios y acuerdos	Alcaldía. Técnico Municipal. Jefe Policía Local.												
<b>4. Programas de formación continua</b>														
4.1	Programas de formación a servicios implicados y verificación del conocimiento del PEM	Técnico Municipal.												
4.2	Programas de formación al Gabinete de Información	Técnico Municipal.												
<b>5. Programas de información y divulgación</b>														
5.1	Información y divulgación a los Servicios Operativos	Técnico Municipal.												
5.2	Información y divulgación a los ciudadanos	Primer Teniente Alcalde.												
5.3	Información y divulgación a entidades públicas y privadas	Primer Teniente Alcalde.												
<b>6. Comprobación de la eficacia del modelo implantado</b>														
6.1	Realización de ejercicios y simulacros	Policía Local.												
6.2	Análisis / Informes / conclusiones	Policía Local.												

Se indican sombreados los plazos hasta los que puede durar cada acción.



## CRONOLOGÍA

### ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS MUNICIPAL

ACCIONES NECESARIAS

PROGRAMA

		RESPONSABLE	CADA CUATRO AÑOS	CADA TRES AÑOS	BIANUAL	ANUAL
<b>1. Comprobación Nombramientos</b>						
1.1	Comprobación nombramiento del Comité Asesor	Alcaldía.				
1.2	Comprobación nombramiento del Gabinete de Información	Alcaldía.				
1.3	Comprobación nombramiento del Comité de Operaciones	Alcaldía.				
1.4	Comprobación nombramiento de los Responsables de los Servicios Operativos	Alcaldía.				
<b>2. Comprobación Procedimientos de actuación</b>						
2.1	Comprobación procedimientos para la activación del PEM.	Jefe Policía Local.				
2.2	Comprobación procedimientos de actuación de los Servicios Operativos.	Jefe Policía Local.				
2.3	Comprobación otros procedimientos de actuación.	Encargado de obras.				
<b>3. Medios y recursos</b>						
3.1	Actualización catálogo de Medios y recursos	Encargado de obras.				
3.2	Comprobación disponibilidad	Encargado de obras.				

ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS MUNICIPAL

ACCIONES NECESARIAS

PROGRAMA

		RESPONSABLE	CADA CUATRO AÑOS	CADA TRES AÑOS	BIANUAL	ANUAL
<b>4. Programas de formación continua</b>						
4.1	Programas de reciclaje de formación a Servicios implicados y Gabinete de Información.	Jefe Policía Local.				
<b>5. Programas de divulgación</b>						
5.1	Divulgación a los Servicios Operativos	Jefe Policía Local.				
5.2	Divulgación a los ciudadanos	Primer Teniente Alcalde.				
5.3	Divulgación a las entidades públicas y privadas	Primer Teniente Alcalde.				
<b>6. Comprobación de la eficacia del modelo implantado</b>						
6.1	Realización de ejercicios y simulacros	Jefe Policía Local.				
6.2	Análisis / Informes / conclusiones	Jefe Policía Local.				

## ANEXO IV: ELEMENTOS VULNERABLES

### Catálogo de Elementos vulnerables:

ELEMENTOS VULNERABLES						
TITULAR ENTIDAD	NOMBRE	DIRECCIÓN	TIPO	COORDENADAS		PLAN DE AUTOPROTECCIÓN
				X	Y	
AYUNTAMIENTO	CENTRO SALUD	REAL	CENTROS SANITARIOS	419533	4206780	SI
AYUNTAMIENTO	I.E.S.	S. CRISTÓBAL	CENTROS DE ENSEÑANZA	419249	4206635	
AYUNTAMIENTO	PRIMARIA	S. MARCOS		419810	4206730	
AYUNTAMIENTO	INFANTIL	LA REDONDA		419482	4206609	
AYUNTAMIENTO	GUARDERÍA	DE LOS CIVILES		419180	4206640	
AYUNTAMIENTO	FERIAL	DEL ACEITE	CENTROS O	419606	4206958	
AYUNTAMIENTO	BATANEJO	BATANEJO	ÁREAS DE DESTACADA CONCURRENCIA	420019	4206013	
			CENTRO DE COORDINACIÓN			
			CENTROS Y REDES DE TELECOMUNICACIONES			
ESTATAL	VÍA FERREA	SUR	NÚCLEOS Y	418904	4206675	

		LOCALIDAD	REDES DE COMUNICACIÓN VIAL Y FERROCARRIL			
			CENTROS Y REDES DE PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN ENERGÉTICA			
			INDUSTRIAS DEL SECTOR QUÍMICO			
			SEGURIDAD			
			CONTRAINCENDI OS Y SALVAMENTO			
			SANITARIO			
			APOYO LOGÍSTICO			
			APOYO SOCIAL			
			GASOLINERAS			
			OTROS			

**OTROS ANEXOS CONSIDERADOS POR LA ENTIDAD LOCAL**

## APÉNDICE I: PLANES DE AUTOPROTECCIÓN

PLANES DE AUTOPROTECCIÓN				
TITULARIDAD ENTIDAD	ESTABLECIMIENTO	USO/TIPO	MECANISMO DE INTEGRACIÓN	ELEMENTO VULNERABLE
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

## **APÉNDICE II: PLANES DE ACTUACIÓN LOCAL**

**APÉNDICE III: OTROS PLANES INTEGRADOS**